

- DEMANDE D'AUTORISATION AU DIRECTEUR GÉNÉRAL
 RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Recommandation Rapport annuel 2018 concernant l'application du R-175

DE PRENDRE ACTE du dépôt du rapport annuel 2018 de la Société de Transport de Montréal concernant l'application du Règlement sur la gestion contractuelle (R-175).

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE : \$ -

DE responsable : Capital humain, Approvisionnement et Affaires juridiques

Alain Brière
Signé avec ConsignO Cloud (24/05/2019)
Vérifiez avec ConsignO ou Adobe Reader.



Nom : Alain Brière

DE responsable :

Nom :

Secrétaire de l'assemblée :

Exposé du besoin / Plan stratégique organisationnel 2025 (PSO-2025)

- Améliorer l'expérience client Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance Maîtriser les finances Attirer, développer et mobiliser les talents

L'atteinte de quel(s) objectif(s) du Plan stratégique organisationnel 2025 cette recommandation vise-t-elle:

Maîtriser les finances - Améliorer l'efficacité des processus et la productivité

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'atteinte des objectifs du Plan stratégique organisationnel 2025

Suite à l'adoption de la *Loi visant principalement à reconnaître que les municipalités sont des gouvernements de proximité et à augmenter à ce titre leur autonomie et leurs pouvoirs (2017, chapitre 13)* le 16 juin 2017, la Société de transport de Montréal a adopté le 1^{er} janvier 2018 un règlement concernant la gestion contractuelle qui a remplacé sa politique de gestion contractuelle.

Le règlement R-175 vise à assurer un haut niveau de transparence et une saine gestion des contrats au sein de la STM contribuant ainsi à la maîtrise des finances. Notamment, il prévoit qu'une fois l'an, le directeur exécutif Capital humain, Approvisionnement, Affaires juridiques dépose lors d'une séance du Conseil, un rapport concernant l'application du présent règlement, rapport faisant l'objet de la présente recommandation.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Plan stratégique organisationnel 2025 (PSO-2025)*

Autorisation et octroi de contrat

Président (cochez si requis) :

Vice-président (cochez si requis) :

Directeur
général:

Objet : Titre : Rapport annuel 2018 concernant l'application du R-175**Processus d'adjudication de contrat et informations sur les soumissions** S/O Nouveau contrat Prolongation Sur invitation Levée d'options
 Renouvellement De gré à gré Public Autre

Nombre d'entreprises ayant obtenu les documents d'appel d'offres : s.o. Nombre de soumissions déposées : s.o.

Cheminement décisionnel Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : s/o Date: (jj/mm/an)

Comité : s/o Date: (jj/mm/an)

Démarche, solution proposée et conclusion

Conformément au Règlement sur la gestion contractuelle (R-175), les principales données sur le nombre et la valeur des contrats accordés par la Société de Transport de Montréal y sont présentées par type d'attribution. Afin de souligner le souci pour l'ouverture des marchés et la rotation des fournisseurs pour favoriser une saine compétition sur le marché, on y présente également le nombre de soumissionnaire moyen par type de contrat.

Les données proviennent du système d'information SAP, elles représentent la somme des commandes et contrats émis dans le système d'information entre le 1er janvier 2018 et le 31 décembre 2018.

 Voir suite de la rubrique Démarche et conclusion**Développement durable / Accessibilité universelle** S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable/ AU)

Sélectionnez le(s) chantier(s) du Plan DD 2025 et/ou du Plan de développement d'AU 2016-2020 correspondant à la présente recommandation

DD - 3 - Maintenir un positionnement d'employeur responsable

DD - 7 - Impliquer les parties prenantes externes et accroître les liens avec les collectivités locales

Par son souci d'assurer un haut niveau de transparence et une saine gestion des contrats, la STM fait preuve d'un haut niveau de responsabilité sociale, ce vis à vis de ses employés, de ses partenaires d'affaires et des collectivités.

 Voir suite de la rubrique Développement durable / Accessibilité universelle**Préparé par :** Analyste - Chaîne d'approvisionnement

Nom : Sandra Rosado

Service : Chaîne d'approvisionnement

Nom : Line Boucher, CPA

Signé avec ConsignO Cloud (24/05/2019)
Vérifiez avec ConsignO ou Adobe Reader.**Certification juridique**

En tenant les faits mentionnés dans cette demande comme avérés, celle-ci est juridiquement conforme pour la société


Signé avec ConsignO Cloud (24/05/2019)
Vérifiez avec ConsignO ou Adobe Reader.

Objet : Titre : Rapport annuel 2018 concernant l'application du R-175

Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 ¹	Total
Centre				
Compte				
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat				0,00

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

Ventilation des coûts S/O

Période estimée du contrat : de

JJ MM AAAA à JJ MM AAAA

-	2019	2020	2021 et suivantes ³	Total
(A) Base ²				0,00\$
(B) TPS	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(C) TVQ	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(F) Montant net (D - E)	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit au-delà, fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

Subvention, financement et certification S/O Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

Certification de fonds

Je certifie la disponibilité des fonds

Trésorier :

*Linda Lebrun*Signé avec ConsignO Cloud (27/05/2019)
Vérifiez avec ConsignO ou Adobe Reader.

DEMANDE D'AUTORISATION AU DIRECTEUR GÉNÉRAL

RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Titre :Rapport annuel 2018 concernant l'application du R-175

Suite de la rubrique

Recommandation

Exposé du besoin / PSO-2025

Subvention

Démarche et conclusion

Développement durable / Accessibilité universelle

Suite de la rubrique

Recommandation

Exposé du besoin / PSO 2025

Subvention

Démarche et conclusion

Développement durable / Accessibilité universelle