RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat général

À l'usage du Secrétariat général

Assemblée du : 7 septembre 2016

Article de l'ordre du jour numéro : 5.5

Résolution numéro :

Recommandation STM-4799-05-14-25

D'AUTORISER une modification au contrat STM-4799-05-14-25 pour Services professionnels pour développer et réaliser une étude sur l'engagement du personnel à la STM, adjugé à « AON-HEWITT », afin de tenir en compte des économies réalisées en retirant tous les questionnaires papier pour faire un sondage 100 % électronique, le tout pour un crédit de 66 234,00 $, plus les taxes de 9 918,54 $, pour un crédit total de 76 152,54 $ toutes taxes incluses pour ce contrat tel qu'autorisé par la résolution du CA-2015-341.

ET

D'AUTORISER une modification au contrat STM-4799-05-14-25 pour Services professionnels pour développer et réaliser une étude sur l'engagement du personnel à la STM, adjugé à « AON-HEWITT », afin d'ajouter des rapports allant jusqu'aux gestionnaires de 1er niveau - jusqu'à un maximum de 500 rapports supplémentaires, pour un montant supplémentaire de 93 626,00 $, plus les taxes de 14 020,49 $, pour un montant maximum de 107 646,49 $ toutes taxes incluses.

ET

D'AUTORISER une augmentation d'enveloppe au contrat STM-4799-05-14-25 pour Services professionnels pour développer et réaliser une étude sur l'engagement du personnel à la STM, adjugé à « AON-HEWITT », pour un montant supplémentaire de

☑ Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE: 31.493,95 **$** Toutes taxes incluses

DE responsable : RESS. HUMAINES & SERV. PART.	**DE responsable :** S.O.
Nom : Alain Brière	Nom S.O.
Titre : Directeur exécutif	Titre S.O.
Date :	Date :
Signature :	Signature :

Secrétaire de l'assemblée :

Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

☐ Améliorer l'expérience client ☐ Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance ☐ Maîtriser les finances ☑ Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

Entre 2006 et 2011, lors du contrat précédent, le sondage a été administré en mode papier puis, les questionnaires envoyés par la poste à l'Adjudicataire.

Notre nouvel Adjudicataire possède une plateforme Web qui facilite grandement l'accès au sondage de n'importe quel outil électronique ayant un accès au Web. Ainsi, en mars 2016, à la recommandation de notre Adjudicataire, la STM souhaite aller de l'avant avec la recommandation de recourir à un sondage 100 % électronique pour l'ensemble des employés STM. Cette recommandation a été retenue pour les raisons suivantes :

- cohérence avec nos orientations en matière de développement durable;
- élimination des délais liés à la manutention des sondages papier;
- réduction des coûts liés à l'administration des sondages.

☑ *Voir suite de la rubrique Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*

GED :

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet : STM-4799-05-14-25 (Modification au contrat)
Titre de l'appel d'offres : Services professionnels pour développer et réaliser une étude sur l'engagement du personnel à la STM

Démarche, solution proposée et conclusion

Suite à un appel d'offres public, un contrat pour des Services professionnels pour développer et réaliser une étude sur l'engagement du personnel à la STM a été adjugé à la firme « AON-HEWITT » par le conseil d'administration de la STM lors d'une séance tenue le 2 décembre 2015 (Résolution CA-2015-341).

Le contrat prend fin le 1er juin 2020 avec une option de renouvellement de trente-six (36) mois, qui fera l'objet d'une autre recommandation le cas échéant.

En cours du contrat, il a été constaté qu'il y avait plusieurs avantages à bénéficier de la possibilité qu'offrait AON-HEWITT de faire un sondage 100 % électronique : réduction des coûts liés à la production du sondage, à la saisie et à la manutention du papier, cohérence avec nos orientations en matière de développement durable, suivi du taux de réponse en temps réel et ainsi ajustement de la stratégie de communication favorisant un meilleur taux de réponse dans les secteurs ciblés.

Enfin, historiquement, entre 2006 et 2011, les rapports du sondage de mobilisation IME étaient offerts aux directeurs (gestionnaires de 3e niveau). En 2013, les rapports étaient aussi offerts aux gestionnaires de 2e niveau. Dans le cadre de la consultation avec le comité de direction, le comité a demandé d'évaluer les coûts supplémentaires afin de permettre à tous les gestionnaires de 1er niveau ayant plus de 10 employés de recevoir un rapport personnalisé pour son secteur. Cette solution implique pour AON-HEWITT des heures et de la main-d'œuvre supplémentaires pour réaliser le volet analyse et pré production des rapports ainsi que des coûts supplémentaires liés au téléchargement de 500 comptes utilisateur supplémentaires. Nous estimons qu'un maximum de 500 rapports supplémentaires pourraient être distribués.

Les modifications demandées ne changent pas la nature du contrat, elles visent à corriger une situation qui n'avait pas été prévue au moment de l'attribution du contrat et sont accessoires au contrat. Leur exécution par un autre fournisseur nuirait à l'exécution efficace et à la saine administration du contrat en cours.

☐ Voir suite de la rubrique *Démarche, solution proposée et conclusion*

Cheminement décisionnel – Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité:	Comité Ressources humaines	Date :	13 (JJ)	04 (MM)	2016 (AAAA)
Comité:		Date :	(JJ)	(MM)	(AAAA)

Développement durable

☐ S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation

Réduire notre empreinte écologique

Le sondage électronique réduit la consommation de papier. Cette mesure respecte les principes de la hiérarchie des 3RVE, soit de réduire, réutiliser, recycler, valoriser et élimininer.

☐ Voir suite de la rubrique *Développement durable*

Préparé par : DIVISION APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

Nom : Élaine Thibodeau Titre : Administrateur de contrats

Service : CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom : Line Boucher Titre : Directrice

Signature : _____ Date : _____

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet : STM-4799-05-14-25 (Modification au contrat)
Titre de l'appel d'offres : Services professionnels pour développer et réaliser une étude sur l'engagement du personnel à la STM

Informations financières ☐ *S/O*

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3[1]	Total
Centre	37700			
Compte	591130			
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	31.493,95$			31.493,95

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

Ventilation des coûts ☐ *S/O*

Période couverte par le contrat : de 02 (JJ) 12 (MM) 2015 (AAAA) à 01 (JJ) 06 (MM) 2020 (AAAA)

–	2016	2017	2018 et suivantes[3]	Total
(A) Base[2]	12.626,00$		14.766,00$	27.392,00$
(B) TPS	631,30$	0,00$	738,30$	1.369,60$
(C) TVQ	1.259,44$	0,00$	1.472,91$	2.732,35$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	14.516,74$	0,00$	16.977,21$	31.493,95$
(E) Ristourne TPS et TVQ	1.261,02$	0,00$	1.474,75$	2.735,77$
(F) Montant net (D – E)	13.255,72$	0,00$	15.502,46$	28.758,18$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.
3. Si le contrat se poursuit après 2018, indiquer le total des années 2018 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

Subvention, financement et certification ☑ *S/O*

☐ Voir suite de la rubrique *Subvention*

Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier : _____

Date : _____

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet : STM-4799-05-14-25 (Modification au contrat)
Titre de l'appel d'offres : Services professionnels pour développer et réaliser une étude sur l'engagement du personnel à la STM

Suite de la rubrique

- [x] Recommandation
- [ ] Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client
- [ ] Démarche, solution proposée et conclusion
- [ ] Développement durable
- [ ] Subvention

Recommandation:

27 391,99 $ plus les taxes de 4 101,96 $, pour un montant maximum de 31 493,95 $ toutes taxes incluses.

Suite de la rubrique

- [ ] Recommandation
- [x] Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client
- [ ] Démarche, solution proposée et conclusion
- [ ] Développement durable
- [ ] Subvention

Exposé du besoin :

Lors de l'adjudication du présent contrat, il avait été convenu de maintenir la distribution des rapports aux gestionnaires de 2e niveau (surintendants et chefs de division) pour un total de 145 rapports. Avec l'introduction de notre nouveau plan stratégique et avec la mobilisation comme l'un des principaux piliers, il a été demandé que nos gestionnaires de 1er niveau puissent avoir accès aux résultats de leurs sections. Ceci implique que l'Adjudicataire fasse l'analyse et la production de près de 500 questionnaires supplémentaires aux 145 initialement prévus à l'appel d'offres. Un des objectifs visés est que nos gestionnaires de 1er niveau s'approprient les résultats et impliquent un plus grand nombre d'employés dans la recherche de solutions. Cette façon de faire reflète davantage celle des employeurs de choix.

Le sondage des employés permettra de donner un portrait du pourcentage de mobilisation des employés par secteur STM. Selon les résultats, les gestionnaires seront en mesure de déterminer des actions pour améliorer ou maintenir le niveau de mobilisation des employés directement sous leur responsabilité. De plus, l'identification des actions pour améliorer ou maintenir le niveau de mobilisation des employés représente une excellente occasion d'impliquer les employés dans la recherche de solutions. Le taux de mobilisation devient donc un indicateur direct et objectif du pillier «Attirer, développer et mobiliser les talents».